

SCUOLA SECONDARIA STATALE I GRADO “ADA NEGRI”

Via Della Libertà, 20 - 80010 Villaricca(Na) – Telefono 0818942695
namm535009@istruzione.it; namm535009@pec.istruzione.it

Prot. n. 3182/C12a del 20.11.2018

Codice CUP: **B89G17002160007**

Al personale Docente
Al DSGA
All'Albo on-line
Al Sito Web

AVVISO PUBBLICO SELEZIONE PERSONALE ESTERNO – SOGGETTI GIURIDICI (CONTRATTO DI FORNITURA SERVIZI) PER LA REALIZZAZIONE DEL MODULO FORMATIVO “I care english 1” E “I care english 2” PROGETTO: PON/FSE 10.2.2A-FSEPON-CA-2017-734 “MIGLIORARE LE COMPETENZE”

IL Dirigente Scolastico

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e amministrativi;
- VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
- VISTA** la circolare n°2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.
- VISTO** il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n.44, concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- VISTO** l’art. 36 del D.Lgs. 50/2016 “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e d’appalto degli enti erogatori nei settori dell’acqua, dell’energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture, così come modificato dall’art. 25 del Dlgs. 56/2017”.
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche;
- VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTE** le linee guida dell’autorità di gestione P.O.N. di cui alla nota MIUR 1588 del 13.01.2016 recanti indicazioni in merito all’affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture al di sotto della soglia comunitaria;

- VISTO** il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento” approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;
- VISTO** le note M.I.U.R. - DGEFID prot.2670 dell’08.02.2016, 3021 del 17.02.2016, 5577 del 21.03.2016, 5610 del 21.03.2016, 6076 del 4.4.2016, 6355 del 12.04.2016 e 6534 del 15.04.2016;
- VISTO** l’avviso prot. **AOODGEFID/1953 del 21/02/2017** “Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014 - 2020. Avviso pubblico **FSE- COMPETENZE DI BASE**. Assel – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico **10.2**. Azione **10.2.2A**;
- VISTA** la nota MIUR prot.n. AOODGEFID 31732 del 25/07/2017, contenente l’Aggiornamento delle linee guida dell’Autorità di Gestione per l’affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 1588;
- VISTA** la nota prot.n. AOODGEFID 34815 del 02/08/2017, contenente chiarimenti in merito alle Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale “esperto” e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
- VISTA** La comunicazione MIUR prot.n. AOODGEFID 28607 del 13/07/2017 e dell’elenco dei progetti autorizzati per la regione CAMPANIA;
- VISTA** la circolare del MIUR prot. n. AOODGEFID/31700 del 24 luglio 2017 con la quale si autorizza formalmente il progetto e il relativo impegno di spesa della singola Istituzione scolastica;
- VISTA** la delibera del Consiglio d’Istituto Verb. N.5 del 15/01/2016 con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2016/17 – 2017/18 – 2018/19;
- VISTA** la Delibera n. 1 del Consiglio d’Istituto del 09/02/2018, di approvazione del Programma Annuale dell’Esercizio finanziario 2018;
- VISTA** la determina del Dirigente scolastico di pubblicizzazione del progetto, Prot. 1959/C12a del 25/06/2018;
- VISTO** **il D.lgvo 50/2016 IN MATERIA DI APPALTI PUBBLICI**
- CONSIDERATO** che l’Avviso Prot.n.2911/C12a del 26.10.2018 finalizzato all’individuazione di docenti esperti interni, in riferimento al modulo “*I care english 1*” e “*I care english 2*”, è andato deserto in quanto non sono presenti nell’istituzione scolastica docenti con le competenze richieste per lo svolgimento dello stesso modulo;
- ATTESA** la necessità di procedere all’individuazione di n.2 esperti esterni madrelingua inglese di elevato profilo professionale con il quale stipulare un contratto ai fini della realizzazione dei moduli “*I care english 1*” e “*I care english 2*”, di cui al progetto PON in oggetto;

Tutto ciò visto e rilevato costituisce parte integrante del presente avviso

E M A N A

Il presente avviso pubblico avente per oggetto la selezione, mediante procedura comparativa di titoli di **ESPERTO**, fornito da soggetti giuridici per i singoli moduli progettuali, sotto indicati:

Il presente Avviso, vista la complessità relativa ai sottoelencati moduli ed alla reperibilità di personale qualificato, è rivolto AD ESTERNI – SOGGETTI GIURIDICI, OVVERO ENTI – ASSOCIAZIONI – AGENZIE FORMATIVE -SCUOLE DI LINGUA CHE OPERINO NEL SETTORE EDUCATIVO E CHE POSSANO GARANTIRE IL REPERIMENTO DI DOCENTI ESPERTI (CONTRATTO DI FORNITURA SERVIZI)

Art. 1 – Interventi previsti

Le attività previste riguarderanno i moduli formativi indicati nella seguente tabella:

MODULO N. 1	<i>I care english 1</i>
TIPO MODULO	LINGUA INGLESE
NUMERO DESTINATARI	20 alunni classi seconde sede Centrale
NUMERO ORE	30
NUMERO ESPERTI	1
COMPENSO	70,00 €/ora

MODULO N. 2	<i>I care english 2</i>
TIPO MODULO	LINGUA INGLESE
NUMERO DESTINATARI	20 alunni classi seconde Succursale
NUMERO ORE	30
NUMERO ESPERTI	1
COMPENSO	70,00 €/ora

DESCRIZIONE /CARATTERISTICHE DEI MODULI E PROFESSIONALITA' RICHIESTA

TITOLO	DESCRIZIONE	Requisiti di accesso
I care english 1	Obiettivi: Sviluppare e rafforzare le capacità comunicative elementari riguardanti situazioni più frequenti della vita quotidiana; sviluppare le tre principali abilità linguistiche (comprendere, parlare, scrivere) Metodologia: Il corso sarà condotto prevalentemente in lingua inglese al fine di simulare l'esperienza linguistica straniera con i suoni e le sfumature che la caratterizzano. Prodotti finali: Breve essay da parte degli alunni, riguardante gli argomenti trattati di volta in volta Sede di svolgimento: Centrale	Madrelingua inglese/bilingue Diploma/Laurea, la cui lingua è oggetto del percorso formativo per cui si presenta candidatura. Esperienza di insegnamento della Lingua inglese in scuole italiane
I care english 2	Obiettivi: Sviluppare e rafforzare le capacità comunicative elementari riguardanti situazioni più frequenti della vita quotidiana; sviluppare le tre principali abilità linguistiche (comprendere, parlare, scrivere) Metodologia: Il corso sarà condotto prevalentemente in lingua inglese al fine di simulare l'esperienza linguistica straniera con i suoni e le sfumature che la caratterizzano.	Madrelingua inglese/bilingue Diploma/Laurea, la cui lingua è oggetto del percorso formativo per cui si presenta candidatura. Esperienza di insegnamento

	Prodotti finali: Breve essay da parte degli alunni, riguardante gli argomenti trattati di volta in volta Sede di svolgimento: Succursale	della Lingua inglese in scuole italiane
--	---	---

Art. 2 – Oggetto dell’incarico

Le azioni prevedono la realizzazione di attività formative per le quali i soggetti giuridici metteranno a disposizione della scuola il proprio personale e le proprie risorse umane.

Il soggetto giuridico reclutato dovrà essere disponibile, in collaborazione col Tutor, a:

1. Elaborare una programmazione dettagliata di tutte le attività che andrà a svolgere;
2. Realizzare le attività formative assegnate;
3. Partecipare con propri delegati ad eventuali incontri propedeutici alla realizzazione delle attività;
4. Predisporre la relazione finale sull'intervento svolto e la scheda analitica delle competenze acquisite, per ciascun allievo;
5. Predisporre e consegnare materiale di tipo documentario;
6. Documentare le attività di ogni percorso per "tracciare" l'iter del processo attivato e lasciarne traccia nella scuola nonché inserirle nel Sistema di Gestione;
7. Partecipare alla manifestazione finale se prevista.

Art. 3 – Requisiti di ammissione e griglia valutazione

I soggetti giuridici, che intendono candidarsi per l'attività di formazione dovranno presentare istanza

corredata da:

- ✓ Istanza di partecipazione (all. 1) con allegate: Scheda di autovalutazione dei titoli e delle esperienze lavorative (all. 2) e copia del documento di identità del rappresentante legale ;
- ✓ Il curriculum dell'Ente.
- ✓ Curriculum dell'esperto presentato dalla società

Un'apposita commissione, nominata dal Dirigente Scolastico procederà alla valutazione delle candidature pervenute e all'assegnazione di un punteggio, secondo i parametri riportati in tabella, provvedendo a stilare una graduatoria in base a cui procedere all'aggiudicazione della gara:

	TITOLI CULTURALI (max 76 punti)	Punteggio consentito
1	Madrelingua inglese con laurea specifica conseguita all'estero e riconosciuta in Italia	30
2	Madrelingua inglese con laurea in altra lingua conseguita all'estero e riconosciuta in Italia	20
3	Corso TEFL (CELTA, DELTA, TRINITY, CERTESOL, CELT, MSC TESOL, TRINITY DIPTESOL	10
4	Corso di perfezionamento specifico 1500 ore con esame (3 punti) Corso di perfezionamento Biennale 3000 ore con esame (7 punti)	Max 10 punti
5	Master specifico per l'azione presentata (Master di durata annuale – almeno 1500 ore)	Punti 2 per ogni Master (max 4 punti)
8	Competenze informatiche certificate (ECDL, MICROSOFT, EUCIP, EIPASS, TABLET, IC3, CISCO, PEKIT, LIM)	punti 2

	ESPERIENZE PROFESSIONALI (max 24 punti)	
10	Esperienza di Docenza (max 5 esperienze) ☐ in Corsi Cambridge (p. 2 ad esperienza) ☐ altri corsi equivalenti (p. 1 ad esperienza)	Max 10 punti
11	Altre esperienze certificate di docenza nell'ambito di progetti PON/ POR nella scuola secondaria di I grado (max 5 esperienze)	p. 2 per ogni corso (max 10 punti)
	VALUTAZIONE DEL PIANO DIDATTICO DEL PROGETTO	
12	Validità/coerenza della proposta progettuale rispetto al modulo per il quale si richiede la candidatura.	p. 0 se assente p. 2 se modesta p. 4 se elevata

Art.2 Requisiti di accesso per l'incarico di ESPERTO:

- Laurea magistrale specifica relativa al modulo
- essere in possesso delle competenze informatiche necessarie per gestire autonomamente la parte di propria competenza sulla piattaforma Indire GPU;
- di essere in possesso di conoscenze approfondite ed esperienze rispetto alle caratteristiche dei moduli in oggetto, per le quali si propone la candidatura, **comprovabili dal curriculum** e anche attraverso pubblicazioni o materiali didattici originali;
- di avere competenze relazionali e di gestione d'aula;
- di avere competenza nella gestione e nell' inserimento di materiali e informazioni su piattaforme online.

Art.3 Prestazioni richieste per l'incarico di ESPERTO

Il Docente/Esperto selezionato dovrà occuparsi:

- ✓ Programmare dettagliatamente il lavoro e le attività inerenti il modulo affidato evidenziando finalità, competenze attese, strategie, metodologie, attività, contenuti e materiali da produrre, predisponendo il materiale didattico necessario;
- ✓ Di collaborare con il Dirigente Scolastico, con il Direttore S.G.A , con il Docente di Supporto e il Referente per la Valutazione per tutte le problematiche relative al piano FSE, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del piano, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività;
- ✓ Di partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate dal Dirigente Scolastico e/o dai suoi collaboratori per coordinare l'attività dei corsi contribuendo a concordare, nella fase iniziale, col tutor d'aula del percorso formativo di riferimento, un dettagliato piano progettuale operativo dal quale si evidenzino finalità, competenze attese, strategie metodologiche, attività, contenuti ed prodotti finali;
- ✓ Di predisporre su supporto informatico tutto il materiale somministrato;
- ✓ Di programmare la realizzazione di un prodotto finale del lavoro svolto che sarà presentato in un specifico incontro finale e visionato dalle famiglie.

Il venire meno, successivamente all'affidamento o comunque durante l'esecuzione del servizio, dei requisiti prescritti nel bando, determina la risoluzione anticipata del rapporto, salva ed impregiudicata ogni pretesa risarcitoria della Amministrazione. Causano, altresì, la risoluzione anticipata del rapporto gravi inadempienze dell'aggiudicatario che l'amministrazione rilevi con espressa diffida. Costituirà in ogni caso motivo di risoluzione espressa, salvo il diritto al risarcimento del danno, il verificarsi anche di una soltanto delle seguenti situazioni:

- ❖ mancato rispetto del divieto di subappalto;
- ❖ non veridicità delle dichiarazioni fornite ai fini della partecipazione al bando ed alla fase contrattuale;
- ❖ violazione dell'obbligo di riservatezza;
- ❖ mancanza, anche sopravvenuta in fase successiva all'affidamento dei servizi dei requisiti minimi di ammissibilità indicati nel disciplinare di gara;
- ❖ frode o grave negligenza nell'esecuzione degli obblighi e delle condizioni contrattuali.

Il responsabile del procedimento è il Dirigente dell'Istituzione Scolastica, Prof.ssa Caterina Pennacchio.

Ai sensi del D.lgs.196/2003 i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. L'interessato gode dei diritti di cui al citato D.Lgs. 196/2003.

Art. 4 Periodo di svolgimento delle attività ed assegnazione dell'incarico

I moduli verranno svolti, presumibilmente, dal 15.01.2019 e dovranno essere completati entro il 31/08/2019. Gli incontri avranno cadenza settimanale e, per motivi organizzativi interni, si terranno presumibilmente nei giorni martedì/mercoledì (ore 14.30-17.30).

La partecipazione alla selezione comporta l'accettazione, da parte del candidato, ad assicurare la propria disponibilità nel periodo, nei giorni settimanali e negli orari indicati. L'assegnazione degli incarichi avverrà per singoli moduli in relazione ai curriculum degli inclusi.

Art. 5 Modalità di valutazione e selezione

In ottemperanza al Regolamento che disciplina le modalità di conferimento di incarichi al personale interno ed esterno, i titoli valutabili sono quelli indicati nell'Allegato 2.nella tabella alla voce **Valutazione titoli**

La valutazione delle domande sarà effettuata dalla Commissione presieduta dal Dirigente scolastico.

Gli aspiranti saranno selezionati attraverso la comparazione dei curricula, tenuto conto dei requisiti di accesso del presente bando e della valutazione ad essi attribuiti, come definito nella sottostante tabella di valutazione. Si provvederà alla formulazione delle graduatorie di merito per il profilo richiesto. Al termine della valutazione si redigerà graduatoria provvisoria che sarà affissa sul sito web della scuola e che avrà valore di notifica agli interessati. Sarà possibile produrre ricorso entro 5 giorni dall'affissione della graduatoria provvisoria, trascorso tale termine, senza reclami scritti, si procederà alla nomina degli interessati. In caso di rinuncia alla nomina si procederà alla surroga utilizzando la suddetta graduatoria di merito.

Qualora, il numero delle richieste risultasse superiore, il D.S., assegnerà gli incarichi sulla base delle graduatorie .

Il presente bando è pubblicato all'albo dell'Istituzione Scolastica e sul sito web della scuola.

Art. 6 Compenso

Per lo svolgimento dell'incarico, il costo orario di formazione, stabilito dalla Circolare del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali n. 2 del 02 febbraio 2009, è di € 70,00 onnicomprensivo di tutti

gli oneri. I compensi saranno corrisposti alla conclusione delle attività, a seguito dell'effettiva erogazione dei fondi comunitari e della disponibilità degli accreditamenti disposti dal MIUR. Pertanto nessuna responsabilità, in merito ad eventuali ritardi nei pagamenti, indipendenti dalla competenza dell'Istituzione scolastica, potrà essere attribuita alla medesima. Per quanto non previsto nel presente bando, si fa espresso riferimento alla vigente normativa nazionale e comunitaria. Il contratto avrà durata definita in relazione alle esigenze progettuali definite dall'istituto.

Art.7 Modalità e termini di partecipazione

L'istanza di partecipazione, redatta ESCLUSIVAMENTE sull'apposito modello (**All. 1 – istanza di partecipazione**) reperibile sul sito web dell'Istituto all'indirizzo www.scuoladanegri-villaricca.gov.it, firmata in calce e con allegati il curriculum vitae in formato europeo, **pena l'esclusione**, deve essere consegnata a mano presso la segreteria dell'istituto oppure tramite posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo NAMM535009@pec.istruzione.it.

La domanda dovrà pervenire **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 05/12/2018**.

Sul plico contenente la domanda e la relativa documentazione o sull'oggetto della email dovrà essere indicato il mittente e la dicitura **“ISTANZA SELEZIONE ESPERTI ESTERNI Modulo “I care english 1 e 2” - Progetto PON/FSE “10.2.2A-FSEPON-CA-2017-734”– Titolo “MIGLIORARE LE COMPETENZE”**.

Non saranno prese in considerazione domande incomplete o pervenute oltre la data di scadenza del bando, anche se i motivi del ritardo sono imputabili a disguidi postali o a errato invio e/o ricezione della email.

Non saranno esaminate domande pervenute tramite modulistica diversa da quella allegata al bando.

La domanda di partecipazione alla selezione deve contenere:

- I dati anagrafici;
- L'indicazione dei recapiti telefonici e di una casella e-mail personale valida e funzionante per il recapito delle credenziali per l'accesso alla piattaforma e delle comunicazioni di servizio;
- La descrizione del titolo di studio;
- La descrizione dei titoli posseduti.

E deve essere corredata da:

1. Curriculum vitae, secondo il modello europeo, sia in formato cartaceo che digitale, sul quale siano riportati dettagliatamente e per sezione i titoli previsti nella Griglia Valutazione Titoli;
2. Documento di riconoscimento in corso di validità;
3. Dichiarazione di veridicità delle dichiarazioni rese;
4. Dichiarazione conoscenza e uso della piattaforma on line “Gestione Programmazione Unitaria - GPU”;
5. Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità;
6. Sul modello, i candidati dovranno dichiarare, **a pena di esclusione**, di conoscere e di accettare le seguenti condizioni:
7. Partecipare, su esplicito invito del Dirigente, alle riunioni di organizzazione del lavoro per fornire e/o ricevere informazioni utili ad ottimizzare lo svolgimento delle attività;
8. Concorrere alla scelta del materiale didattico;
9. Svolgere le attività didattiche nei Plessi dell'Istituto.

ULTERIORI PRECISAZIONI

- la graduatoria di merito, con i punteggi attribuiti, sarà pubblicata all'albo della Scuola entro il 12/12/2018; avverso la graduatoria sarà possibile presentare reclamo entro il termine di 5gg. dalla data di pubblicazione;
- la selezione avverrà anche qualora ci sia un'unica candidatura, purché rispondente ai requisiti richiesti, ai sensi dell'art. 69 R.D. del 23/05/1924 n. 827;
- il punteggio minimo di ammissione alla selezione è pari a 40.

Valutazione comparativa e pubblicazione della graduatoria

La valutazione delle domande sarà effettuata dalla Commissione presieduta dal Dirigente scolastico.

La valutazione verrà effettuata tenendo unicamente conto di quanto dichiarato nel curriculum vitae in formato europeo e nella **TABELLA DI AUTOVALUTAZIONE DEI TITOLI**.

Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali e i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente Avviso e l'attinenza dei titoli dichiarati a quelli richiesti deve essere esplicita e diretta.

Gli esiti della valutazione saranno pubblicati sul sito web della Scuola www.scuoladanegri-villaricca.gov.it nell'apposita sez. di "Pubblicità Legale – Albo on-line".

La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 5 dalla pubblicazione. Trascorso tale termine, la graduatoria diventerà definitiva.

In caso di reclamo il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed eventualmente apporterà le modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.

L'aspirante dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata dei Moduli, nei giorni e negli orari previsti.

In caso di rinuncia alla nomina, **da presentarsi entro due giorni** dalla comunicazione di avvenuta aggiudicazione del bando, si procederà alla surroga.

In caso di parità di punteggio, si adotterà il criterio: Candidato più giovane

La durata del contratto sarà determinata in ore effettive di prestazione lavorativa.

RISOLUZIONE DEL CONTRATTO EVENTUALMENTE STIPULATO

Costituiscono motivo di risoluzione anticipata del rapporto di lavoro, previa motivata esplicitazione formale:

- La non veridicità delle dichiarazioni rese nella fase di partecipazione al bando;
- La violazione degli obblighi contrattuali;
- La frode o la grave negligenza nell'esecuzione degli obblighi e delle conduzioni contrattuali;
- La soppressione dell'azione formativa per assenza del numero minimo di alunni previsto.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del decreto legislativo n. 196 del 2003 i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 31, comma 1 del D.Lgs 50/ 2016 e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico Dott.ssa **Pennacchio Caterina**

Il presente bando viene pubblicato sul sito web della www.scuoladanegri-villaricca.gov.it, nell'apposita sez. di "Pubblicità Legale – Albo on-line".

In allegato:

- 1. Modulo di Domanda;
- 2. Modello per l'autovalutazione.
- 3. Scheda descrittiva di progetto

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Pennacchio Caterina

Documento firmato digitalmente

Allegato 1 Istanza di partecipazione

AL DIRIGENTE SCOLASTICO

Della SCUOLA SECONDARIA STATALE I GRADO "ADA NEGRI"

Oggetto: DOMANDA DI PARTECIPAZIONE PER LA SELEZIONE ESTERNA DI DOCENTI ESPERTI DI MADRELINGUA INGLESE - "Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Avviso pubblico "FSE- COMPETENZE DI BASE". Progetto autorizzato con nota prot. A00DGEFID/195 del 10/01/2018 dal MIUR - dal titolo "MIGLIORARE LE COMPETENZE" – codice 10.2.2A-FSEPON-CA-2017-734

Il/La sottoscritto/a _____
nato/a a _____ (____) il _____
e residente a _____ (____)
in via/piazza _____ n. _____
CAP _____ Telefono _____ cell. _____
e-mail _____
Codice Fiscale _____ IBAN _____

presenta la propria candidatura per l'incarico di **Esperto Progetto 10.2.2A-FSEPON-CA-2017-734** dal titolo **"MIGLIORARE LE COMPETENZE"**

Per il **MODULO** _____

(Luogo e data) _____ Firma _____

IN QUALITA' DI RAPPRESENTANTE LEGALE DELL'ENTE:

Via: _____ Città: _____ Prov. ____ CAP _____

Codice Fiscale: _____ P.IVA: _____

E-mail: _____

PEC: _____

CHIEDE DI PARTECIPARE ALLA SELEZIONE PREVISTA PER IL RECLUTAMENTO DI SOGGETTI

GIURIDICI PER LA REALIZZAZIONE INTERVENTI FORMATIVI NEL PON: codice 10.2.2A-FSEPON-CA-2017-734

nell/i seguente/i Modulo/i

TITOLO MODULO E ATTIVITA'	
☐	"I care english 1" Laboratorio di potenziamento della comunicazione in lingua inglese
☐	"I care english 2" Laboratorio di potenziamento della comunicazione in lingua inglese

A tal fine, valendosi delle disposizioni di cui all'art. 46 del DPR 28/12/2000 n. 445, consapevole delle sanzioni stabilite per le false attestazioni e mendaci dichiarazioni, previste dal Codice Penale e dalle Leggi speciali in materia e preso atto delle tematiche proposte nei percorsi formativi,

DICHIARA

sotto la personale responsabilità che l'ente/ _____ :

- è accreditato/qualificato ai sensi della Dir. 170/2016;
- di avere al suo interno risorse umane con competenze adeguate a svolgere l'incarico richiesto;
- di essere in possesso dei requisiti essenziali previsti del presente avviso;
- di aver preso visione dell'Avviso e di approvarne senza riserva ogni contenuto;
- di essere consapevole che può anche non ricevere alcun incarico/contratto per i candidati presentati;
- l'inesistenza delle cause di esclusione alla partecipazione di bandi ad evidenza pubblica elencati nell'art. 80 del D.lgs. 50/2016.

Come previsto dall'Avviso, allega:

- ***copia di un documento di identità in corso di validità del legale rappresentante;***
- ***curriculum vitae e professionale dell'Ente;***
- ***curriculum vitae in formato europeo degli aspiranti ESPERTI***
- ***proposta di Progetto relativo al Modulo richiesto***

Dichiara, inoltre, che i candidati presentati:

- conoscono e sono in grado di utilizzare la piattaforma on line "Gestione Programmazione Unitaria - GPU"

- conoscono e accettano le seguenti condizioni:

- o Partecipare, su esplicito invito del Dirigente, alle riunioni di organizzazione del lavoro per fornire e/o ricevere informazioni utili ad ottimizzare lo svolgimento delle attività;
- o Concorrere alla definizione della programmazione didattica delle attività ed alla definizione dei test di valutazione della stessa;
- o Concorrere alla scelta del materiale didattico o predisporre apposite dispense di supporto all'attività didattica;
- o Concorrere, nella misura prevista dagli appositi regolamenti, alla registrazione delle informazioni riguardanti le attività svolte in aula e la valutazione delle stesse sulla piattaforma ministeriale per la gestione dei progetti;
- o Svolgere le attività didattiche nei Plessi dell'Istituto;
- o Redigere e consegnare, a fine attività, su apposito modello, la relazione sul lavoro svolto.

Elegge come domicilio per le comunicazioni relative alla selezione:

La propria residenza _____

Altro domicilio: _____

Il/la sottoscritto/a con la presente, ai sensi degli articoli 13 e 23 del D.Lgs. 196/2003 (di seguito indicato come "Codice Privacy") e successive modificazioni ed integrazioni,

AUTORIZZA

l'Istituto **SCUOLA SECONDARIA STATALE I "ADA NEGRI"** al trattamento, anche con l'ausilio di mezzi informatici e telematici, dei dati personali forniti dal sottoscritto; prende inoltre atto che, ai sensi del "Codice Privacy", titolare del trattamento dei dati è l'Istituto sopra citato e che il sottoscritto potrà esercitare, in qualunque momento, tutti i diritti di accesso ai propri dati personali previsti dall'art. 7 del "Codice Privacy" (ivi inclusi, a titolo esemplificativo e non esaustivo, il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza degli stessi, conoscerne il contenuto e le finalità e modalità di trattamento, verificarne l'esattezza, richiedere eventuali integrazioni, modifiche e/o la cancellazione, nonché l'opposizione al trattamento degli stessi).

Data _____

Firma _____

Allegato 2- Scheda di Autovalutazione - Codice progetto 10.2.2A-FSEPON-CA-2017-734Titolo progetto: **“MIGLIORARE LE COMPETENZE”****Griglia valutazione AVVISO DI SELEZIONE PERSONALE – DOCENTE/ESPERTO ESTERNO**

	TITOLI CULTURALI (max 76 punti)	Punteggio consentito	Valutazione Prevista dall'Ente o Docente madrelingua	Valutazione Commissione
1	Madrelingua inglese con laurea specifica conseguita all'estero e riconosciuta in Italia	30		
2	Madrelingua inglese con laurea in altra lingua conseguita all'estero e riconosciuta in Italia	20		
3	Corso TEFL (CELTA, DELTA, TRINITY, CERTESOL, CELT, MSC TESOL, TRINITY DIPTESOL)	10		
4	Corso di perfezionamento specifico 1500 ore con esame (3 punti) Corso di perfezionamento Biennale 3000 ore con esame (7 punti)	Max 10 punti		
5	Master specifico per l'azione presentata (Master di durata annuale – almeno 1500 ore)	Punti 2 per ogni Master (max 4 punti)		
8	Competenze informatiche certificate (ECDL, MICROSOFT, EUCIP, EIPASS, TABLET, IC3, CISCO, PEKIT, LIM)	punti 2		
	ESPERIENZE PROFESSIONALI (max 24 punti)			
10	Esperienza di Docenza (max 5 esperienze) ☐ in Corsi Cambridge (p. 2 ad esperienza) ☐ altri corsi equivalenti (p. 1 ad esperienza)	Max 10 punti		
11	Altre esperienze certificate di docenza nell'ambito di progetti PON/ POR nella scuola secondaria di I grado (max 5 esperienze)	p. 2 per ogni corso (max 10 punti)		
	VALUTAZIONE DEL PIANO DIDATTICO DEL PROGETTO			
12	Validità/coerenza della proposta progettuale rispetto al modulo per il quale si richiede la candidatura.	p. 0 se assente p. 2 se modesta p. 4 se elevata		

Data _____

Firma _____



SCUOLA SECONDARIA STATALE I GRADO “ADA NEGRI”

Via Della Libertà, 20 - 80010 Villaricca(Na) – Telefono 0818942695

namm535009@istruzione.it; namm535009@pec.istruzione.it

Codice CUP: B89G17002160007

ALLEGATO 3 – Scheda descrittiva del modulo

A cura di _____

Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Avviso pubblico prot. **AOODGEFID/1953 del 21/02/2017**- Asse I- Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico **10.2**. Azione **10.2.2**. – Progetto PON/FSE-CA-2017-734 dal Titolo: **MIGLIORARE LE COMPETENZE**.

Titolo Modulo
FINALITA’
OBIETTIVI
RISULTATI ATTESI
CONTENUTI E DESCRIZIONE OPERATIVA DELLE ATTIVITA’
METODOLOGIE
STRUMENTI DI VALUTAZIONE E VERIFICA
PRODOTTO FINALE

Lì, _____

Firma _____